

T4 ET RELEVÉ I

Dernière modification : 25 mars 2025

Plan de cours

À la fin du cours *T4 et Relevé I*, le client et le paie maître / contrôleur (e) désigné(e) sera en mesure de réaliser l'ensemble des tâches inhérentes à la production de ces formulaires, avec **maestro***.

Bloc T4RL0I - Analyse préliminaire et configurations diverses

Date :

Heure :

Formateur :

Objectif	Contenu	Déroulement	Durée	Matériel d'apprentissage	Audience ciblée
Cette session a pour objectif de clarifier les besoins et requis nécessaires à la production des formulaires T4 et Relevé I avec maestro*, de même que les configurations nécessaires. PRÉREQUIS • Installation de la dernière mise à jour; • Gestion de la sécurité; • Gestion du temps (Paie).	• Analyse • Configurations diverses (module Paie): • T4 & T4A; • Relevé I.	• Discussion sur le processus actuel et futur de la production des formulaires T4 et Relevé I (forces et faiblesses); • Réalisation des configurations de base nécessaires ; • Prise de décisions. DEVOIRS • Obtenir les numéros de préparateur (fédéral et provincial).	15 min	• Document de formation T4, T4A et Relevé I^I • Cahier de notes	Paie maître / contrôleur(e)

^I Ce document de formation est en construction.

Objectif	Contenu	Déroulement	Durée	Matériel d'apprentissage	Audience ciblée
<i>PRÉREQUIS FACULTATIFS</i> • Configuration des envois; • Gestion des contacts..					

Bloc T4RL02 - Production des T4 et Relevé I - 101

Date :

Heure :

Formateur :

Objectif	Contenu	Déroulement	Durée	Matériel d'apprentissage	Audience ciblée
Configurations -T4 et Relevé I À l'issue de cette session, le paie maître / contrôleur (e) désigné(e) sera en mesure de configurer certains paramètres nécessaires à la production des formulaires dans maestro*.	• Production des T4 et Relevé I ; • Essai des T4 et Relevé I (facultatif).	• Révision des notions précédentes et validation des tâches complétées en guise de devoirs; • Explication et complétion des différentes fenêtres et fonctionnalités liées à la production des formulaires T4 et Relevé I, selon les besoins du client et les requis de maestro* afin d'automatiser les entrées des données. DEVOIRS • N/A	15 min.	• Document de formation T4, T4A et Relevé I¹ • Maestro*EXPRESS - Production des formulaires T4 et Relevé I pour l'année 2024 • Maestro*EXPRESS - Production des formulaires T4 et Relevé I pour l'année 2024 (moins de 6 relevés) • Foire aux questions (FAQ) - Production des formulaires T4 et Relevé I • Comment faire - Section Fin d'année et préparation de la nouvelle année de la <i>Base de connaissances</i>.	Paie maître / contrôleur(e)

¹ Ce document de formation est en construction.

Bloc T4RL03 - Production des T4 et Relevé I - 20I

Date :

Heure :

Formateur :

Objectif	Contenu	Déroulement	Durée	Matériel d'apprentissage	Audience ciblée
Validation - T4 et Relevé I À la fin de cette session, le paie maître / contrôleur (e) désigné(e) sera en mesure de valider les différentes données des formulaires T4 et Relevé I.	- Mise à jour des configurations selon les décisions prises; - Essai des T4 et Relevé I (facultatif); - Vérification de l'année active; - Rapports divers : 421; 422; - Production T4 et Relevé I : - Génération des données; - Sommaire de l'employeur; - Remises gouvernementales; - Rapport de contrôle des T4 et Relevé I; - Rapport sommaire de contrôle des T4 et Relevé I; - Rapport des cotisations à un fonds de pension; - Rapport de validation des T4 et Relevé I : - Validation de la cotisation CNT incluant les modifications aux cumulatifs (2024); - Validation de la cotisation CNT détaillée; - Validation de la cotisation FSS incluant les modifications aux cumulatifs; - Validation de la cotisation FSS détaillée; - Validation des revenus d'emplois pour la période - Liste détaillée (2024); - Validation de la cotisation d'assurance groupe des employés CCQ; - Analyse D/V des valeurs générées.	- Révision des notions précédentes et validation des tâches complétées en guise de devoirs; - Formation des utilisateurs selon le processus établi au moment de l'analyse; - Démonstration des différentes options et façons de faire pour valider le contenu des différentes cases des formulaires T4 et Relevé I. DEVOIRS - Valider de contenu des cases et apporter les modifications et configurations nécessaires, au besoin.	1.5 h	Document de formation T4, T4A et Relevé I¹ Maestro*EXPRESS - Production des formulaires T4 et Relevé I pour l'année 2024 Maestro*EXPRESS - Production des formulaires T4 et Relevé I pour l'année 2024 (moins de 6 relevés) Foire aux questions (FAQ) - Production des formulaires T4 et Relevé I - Comment faire - Section Fin d'année et préparation de la nouvelle année de la <i>Base de connaissances</i>; - Tests intégrés.	Paie maître / contrôleur(e)

¹ Ce document de formation est en construction.

Bloc T4RL04 - Production des T4 et Relevé I - 30I

Date :

Heure :

Formateur :

Objectif	Contenu	Déroulement	Durée	Matériel d'apprentissage	Audience ciblée
Corrections - T4 et Relevé I À la fin de cette session, le paie maître / contrôleur (e) désigné(e) sera en mesure de comprendre et configurer différents éléments et processus nécessaires à la production des formulaires T4 et Relevé I avec maestro*.	- Mise à jour des configurations selon les décisions prises; - Avantages imposables; - Redéfinition des cases; - Gestion des employés (modification des cumulatifs).	- Révision des notions précédentes et validation des tâches complétées en guise de devoirs; - Démonstration des différentes options et façons de faire pour valider les cases des formulaires T4 et Relevé I et d'en faire la production. DEVOIRS - Validation et modifications, au besoin.	1 h	Document de formation T4, T4A et Relevé I^I Maestro*EXPRESS - Production des formulaires T4 et Relevé I pour l'année 2024 Maestro*EXPRESS - Production des formulaires T4 et Relevé I pour l'année 2024 (moins de 6 relevés) Foire aux questions (FAQ) - Production des formulaires T4 et Relevé I - Comment faire - Section Fin d'année et préparation de la nouvelle année de la <i>Base de connaissances</i>.	Paie maître / contrôleur(e)

^I Ce document de formation est en construction.

Bloc T4RL05 - Production des T4 et Relevé I - 40I

Date :

Heure :

Formateur :

Objectif	Contenu	Déroulement	Durée	Matériel d'apprentissage	Audience ciblée
Production - T4 et Relevé I À la fin de cette session, le client sera en mesure de produire les formulaires T4 et Relevé I avec maestro*.	- Production T4 et Relevé I : - Génération des données; - Sommaire de l'employeur; - Impression T4, T4A et Relevé I; - Génération des fichiers XML.	- Révision des notions précédentes et validation des tâches complétées en guise de devoirs; - Validation des rapports et consultations des T4 et Relevé I. DEVOIRS - Validation des entrées des données.	0.5 h ou 3 h si assistance complète pour aider à la production	Document de formation T4, T4A et Relevé I¹ Maestro*EXPRESS - Production des formulaires T4 et Relevé I pour l'année 2024 Maestro*EXPRESS - Production des formulaires T4 et Relevé I pour l'année 2024 (moins de 6 relevés) Foire aux questions (FAQ) - Production des formulaires T4 et Relevé I - Comment faire - Section Fin d'année et préparation de la nouvelle année de la <i>Base de connaissances</i>.	Paie maître / contrôleur(e)

¹ Ce document de formation est en construction.

Bloc T4RL06 - Validation des formulaires

Date :

Heure :

Formateur :

Objectif	Contenu	Déroulement	Durée	Matériel d'apprentissage	Audience ciblée
Formulaires - T4 et Relevé I À la fin de cette session, le client sera en mesure de transmettre les formulaires générés par maestro* aux acteurs concernés.	Configuration des envois.	- Transmission des formulaires par Internet (gouvernements); - Transmission des formulaires par Internet (employés). DEVOIRS - Au besoin, finaliser les modifications à apporter et la production.	0.5 h	Document de formation T4, T4A et Relevé I^I Maestro*EXPRESS - Production des formulaires T4 et Relevé I pour l'année 2024 Maestro*EXPRESS - Production des formulaires T4 et Relevé I pour l'année 2024 (moins de 6 relevés); Foire aux questions (FAQ) - Production des formulaires T4 et Relevé I - Comment faire - Section Fin d'année et préparation de la nouvelle année de la Base de connaissances.	Paie maître / contrôleur(e)

Bloc T4RL07 - Tests et validation

Date :

Heure :

Formateur :

Objectif	Contenu	Déroulement	Durée	Matériel d'apprentissage	Audience ciblée
Tests et validations	N/A	N/A	N/A	N/A	Paie maître / contrôleur(e)

^I Ce document de formation est en construction.

Bloc T4RL08 - Conclusion

Date :

Heure :

Formateur :

Objectif	Contenu	Déroulement	Durée	Matériel d'apprentissage	Audience ciblée
À la fin de cette session, le client aura démontré posséder les connaissances et les compétences nécessaires à la production des formulaires T4 et Relevé I dans maestro* .	N/A	Preparer les prochaines formations.	N/A	Fiche de vérification des acquis - T4-TLI^I	Paie maître / contrôleur(e)

^I Ce document de formation est en construction.